



COMUNE DI CONCA CASALE

PROVINCIA DI ISERNIA

AVVISO PUBBLICO

PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 36, COMMA 2, DEL D.LGS. 50/2016, SOTTO SOGLIA, SUPPORTO SPECIALISTICO IN AMBITO AMMINISTRATIVO-CONTABILE ALL'UFFICIO FINANZIARIO - SERVIZI PROFESSIONALI FISCALI E TRIBUTARI.

Premesso che all'Ufficio Finanziario fanno capo molteplici e delicati procedimenti, oggetto di ripetuti e continui aggiornamenti normativi;

Attesa l'esigenza di garantire il rispetto delle scadenze previste dalla normativa vigente ed il celere disbrigo dei compiti istituzionali e delle pratiche degli uffici, compresa la riscossione dei tributi ed entrate comunali la cui puntuale realizzazione è di rilievo fondamentale per la corretta gestione del bilancio dell'Ente;

Evidenziato, inoltre, che l'introduzione della nuova contabilità degli enti locali di cui al d.lgs. 118/2011 e i successivi interventi legislativi in materia hanno moltiplicato gli obblighi comunicativi ed informativi connessi ai documenti contabili;

Dato atto che la disciplina legislativa connessa alla gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 19 nonché la gestione del Pnrr hanno ulteriormente aggravato i procedimenti di competenza del servizio;

Considerato: che allo stato l'Ente non dispone di alcun dipendente a tempo indeterminato assegnato al servizio finanziario, né è possibile assegnare allo stesso altro personale, atteso l'estremamente esiguo organico in servizio e le esigenze degli altri servizi in cui l'Ente è articolato; che la responsabilità del servizio medesimo è affidata al Sindaco, giusta deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 8/10/2020; che già in precedenza è stato attivato un servizio di supporto esterno per garantire il corretto funzionamento del Servizio Finanziario;

Vista la delibera di giunta comunale n. 5/2023 "ATTO DI INDIRIZZO PER L'AFFIDAMENTO DI UN SERVIZIO ESTERNO DI SUPPORTO AL SERVIZIO FINANZIARIO";

Rilevato che, nelle more di una complessiva riorganizzazione dei servizi e degli uffici, si rende indispensabile ricorrere all'attivazione di un servizio esterno di supporto alla gestione tecnica ed informatica dei procedimenti ed attività afferenti al servizio finanziario, al fine di garantirne il corretto funzionamento ed il puntuale assolvimento di tutti i servizi di competenza;

è emanato, con l'approvazione della Determina del Settore Finanziario del 29/04/2023, un AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 36, COMMA 2, DEL D.LGS. 50/2016, SOTTO SOGLIA, SUPPORTO SPECIALISTICO IN AMBITO AMMINISTRATIVO-CONTABILE ALL'UFFICIO FINANZIARIO - SERVIZI PROFESSIONALI FISCALI E TRIBUTARI.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e, pertanto non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni in merito.

Le manifestazioni di interesse hanno il solo scopo di comunicare all'Amministrazione Comunale la disponibilità ad essere invitati a presentare l'offerta.

Il presente avviso non costituisce altresì un invito ad offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'articolo 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'articolo 1989 c.c.



COMUNE DI CONCA CASALE

PROVINCIA DI ISERNIA

L'Amministrazione Comunale si riserva di non procedere all'indizione della successiva procedura per l'affidamento del servizio, avviare diversa procedura, e/o sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte la presente indagine di mercato. Così come si riserva di procedere in presenza anche di una sola manifestazione di interesse.

1) STAZIONE APPALTANTE

Comune di Conca Casale – Piazza Chiesa,1 – 86070 Conca Casale (Is) - telefono: 0865.908522 - indirizzo pec: comune.concacasale@cert.regione.molise.it - C.F.: 80001270943 P.I.: 00266340942

2) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO – DURATA – IMPORTO

Il presente avviso riguarda l'espletamento del servizio di supporto specialistico in ambito amministrativo-contabile – servizi professionali fiscali e tributari - al responsabile dell'ufficio Finanziario. Si ritiene necessario procedere alla nomina di un supporto idoneo ad assicurare il funzionamento del servizio finanziario, nello specifico, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Predisposizione di tutti gli atti propedeutici al DUP, Bilancio di Previsione, variazioni;
- Rendiconto con riferimento alle fasi di programmazione, gestione e rendicontazione;
- Registrazione impegni, liquidazioni ed accertamenti;
- Registrazione ed emissione mandati di pagamento e reversali d'incasso;
- Predisposizione certificato al bilancio di previsione e al conto consuntivo;
- Invio BDAP: (Bilancio, Rendiconto e Bilancio consolidato);
- Certificato al Bilancio e al Rendiconto e trasmissione tramite TBEL;
- Pareggio del Bilancio: monitoraggio e certificazione;
- Riequilibrio di Bilancio e assestamento generale;
- Gestione completa del personale, stipendi ed adempimenti connessi;
- Calcolo e gestione della Certificazione Unica, Mod.770, SOSE, Uniemens;
- Conto annuale e Relazione del Personale;
- Relazione di inizio e fine mandato del Sindaco;
- Assistenza all'Organo di Revisione;
- Supporto alla predisposizione bozze di delibere di giunta e consiglio relative al servizio finanziario;
- Aggiornamento periodico sulle novità di legge in materia fiscale;
- Rapporti e gestione inerenti il servizio di Tesoreria, trasmissione mandati informatici.

Inoltre si chiede di garantire, all'occorrenza, la disponibilità per la presenza in Municipio per almeno 2 (due) ore al giorno, dal lunedì al venerdì.

E' previsto un compenso massimo di € 17.650,00 complessivi per la durata di un anno del servizio.

3) REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

(ARTICOLI 80-83 DEL D.LGS. 50/2016)

- a) Non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dall'articolo 80 del D.Lgs. nr. 50/2016, pena l'esclusione;
- b) Non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 156/2001;
- c) Iscrizione all'albo dei dottori commercialisti;



COMUNE DI CONCA CASALE

PROVINCIA DI ISERNIA

d) Aver svolto incarichi simili in Comuni o altri Enti locali.

4) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà affidato con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. 50/2016 tramite la piattaforma Mepa.

5) MODALITA' DI SCELTA DEI CONTRAENTI

Trattandosi di una preliminare indagine di mercato, propedeutica al successivo espletamento di procedura negoziata, l'Amministrazione Comunale inviterà tutti gli operatori che avranno trasmesso regolare manifestazione di interesse e che siano in possesso dei requisiti richiesti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, trasparenza, libera concorrenza, parità di trattamento e proporzionalità ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Si procederà anche in presenza di una sola richiesta ritenuta valida.

6) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO E TERMINE DI SCADENZA PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati sono invitati a presentare apposita scheda di domanda di adesione (ALLEGATO 1), con l'indicazione del mittente e recante la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ARTICOLO 36, COMMA 2, DEL D.LGS. 50/2016, SOTTO SOGLIA, SUPPORTO SPECIALISTICO IN AMBITO AMMINISTRATIVO-CONTABILE ALL'UFFICIO FINANZIARIO - SERVIZI PROFESSIONALI FISCALI E TRIBUTARI".

Ai sensi del DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte dal soggetto dichiarante hanno valore di autocertificazione.

La scheda di domanda di adesione, considerata la successiva fase di affidamento e l'urgenza degli adempimenti da svolgere, deve pervenire al seguente indirizzo: COMUNE DI CONCA CASALE - Piazza Chiesa, 1 – 86070 Conca Casale (IS)

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13 DEL GIORNO VENERDI' 5 MAGGIO 2023

nelle seguenti modalità:

1. a mano all'Ufficio Protocollo, che ne rilascerà ricevuta
2. con Raccomandata A.R.
3. posta certificata al seguente indirizzo: comune.concacasale@cert.regione.molise.it

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità al riguardo del funzionamento del servizio postale, valendo comunque la data e l'orario di arrivo della manifestazione di interesse presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Carrara. Il recapito della medesima rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno prese in considerazione le istanze incomplete, pervenute oltre il termine sopra citato, non sottoscritte o non corredate da copia fotostatica di documento di identità in corso di validità.

7) NORMATIVA SULLA PRIVACY



COMUNE DI CONCA CASALE

PROVINCIA DI ISERNIA

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio informatico dell'Ente e sul sito web del Comune di Conca Casale (www.comune.concacasale.is.it).

Informazioni in merito alla procedura possono essere richieste al Responsabile dell'Ufficio Finanziario Dott. Riccardo Prete al numero 0865908522 o tramite mail: comuneconcacasale@gmail.com o ancora tramite Pec: comune.concacasale@cert.regione.molise.it

Il Responsabile del Settore Finanziario

F.to Dott. Riccardo Prete